



Ao  
Exm.º Sr. Prefeito do Município de Pirai.

## Requerimento de TLLF

1 – DADOS DO REQUERENTE:		
Razão Social: _____		
CNPJ: _____	Insc. Est.: _____	Insc. Mun.: _____
Local da Atividade: _____		Nº _____
Complemento: _____	Bairro: _____	Distrito: _____
CEP: _____	TEL: _____	FAX: _____
e-mail: _____		
Inscrição Imobiliária: _____		
Horário de Funcionamento: _____		
-----		
Nome do Requerente: _____		
CPF Nº: _____	RG Nº: _____	Órgão Emissor: _____
Endereço do Requerente: _____		
Complemento: _____	Bairro: _____	Município: _____
CEP: _____	FAX: _____	
e-mail: _____		
-----		
Nome do Sócio Administrador:		
Qualificação:		
Nome do Contabilista:	Nº CRC:	

Vem, respeitosamente, requerer seu **Cadastramento** neste Município e a emissão da **Licença para Localização e Funcionamento – Alvará**.

Requer, ainda, o **ALVARÁ RÁPIDO**, conforme Lei nº 1003/2010.

2 – INFORMAÇÕES SOBRE AS ATIVIDADES DO EMPREENDIMENTO:
CNAE nº: _____

**Obs.:** Este requerimento deverá ser entregue impresso e assinado pelo representante legal da Empresa.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal



**Prefeitura Municipal de Pirai**  
**Estado do Rio de Janeiro**  
**Secretaria Municipal de Fazenda**  
**Sala do Empreendedor**

**Documentos a anexar (Alvará Definitivo):**

- CPF e Identidade dos Representantes Legais;
- Contrato Social registrado na JUCERJA (Pessoa Jurídica);
- Ato Constitutivo da Empresa;
- Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- Comprovante de residência dos Representantes Legais;
- Prova de habilitação profissional, se a atividade exigir;
- Título de Propriedade ou Contrato de Locação do imóvel e no caso de área de posse, Contra-capa do carnê de IPTU;
- Contra-capa do carnê de IPTU;
- Inscrição Cadastral nos órgãos competentes de arrecadação tributária conforme a atividade;
- Comprovante de pagamento emitido pelo CORE / RJ (representação comercial; representação; agência; agenciamento; distribuição ou intermediação de negócios).
- Licenciamento ambiental, se for o caso.
- Análise de Viabilidade aprovada pelo REGIN;
- Comprovante de pagamento da Taxa de Expediente

**Documentos a anexar (Alvará Rápido):**

- Cópia do C.N.P.J.